

# GARANTINIO FONDO 2011 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

---

## ATASKAITĄ PARENGĖ:

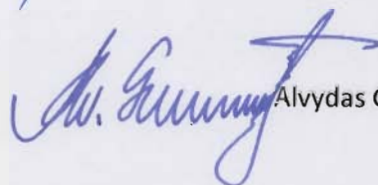
Garantinio fondo administratorius

Vadovaujanti Garantinio fondo administravimui  
Įmonių bankroto valdymo departamento  
prie Ūkio ministerijos direktoriaus pavaduotoja



Milda Ručinskaitė

Įmonių bankroto valdymo departamento  
prie Ūkio ministerijos direktorius



Alvydas Geigalas

## PATVIRTINO:

Garantinio fondo taryba 2012-01-31 posėdyje (ataskaitą ir 1 priedą)

Garantinio fondo taryba 2012-03-15 posėdyje (2–3 priedus)

Garantinio fondo tarybos pirmininkas



Giedrius Kadziauskas

## **1. Turinys**

1. Turinys.....	2
2. Santrumpos ir apibrėžtys .....	3
3. Garantinis fondas .....	4
4. Garantinio fondo administravimas .....	5
4.1. Bankrotų procesų ir teikiamų paraiškų Garantinio fondo administratoriui tendencijos.....	5
4.2. Garantinio fondo tarybos posėdžiai, išnagrinėtos paraiškos ir skirtos išmokos darbuotojams .....	7
5. Garantinio fondo lėšos.....	10
6. Bankroto departamento, vykdamo Garantinio fondo administratoriaus funkcijas, veikla ir rezultatai.....	12
1 priedas. Garantinio fondo tarybos sudėtis .....	16
2 priedas. Garantinio fondo tarybos nuomonė dėl Garantinio fondo veiklos 2011 metais .....	18
3 priedas. Garantinio fondo 2012 metų pagrindiniai uždaviniai .....	19

## 2. Santrumpos ir apibrėžtys

**Bankroto departamentas** – Įmonių bankroto valdymo departamentas prie Ūkio ministerijos, kuris nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. atlieka ir Garantinio fondo administratoriaus funkcijas.

**Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracija** – Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, kuri iki 2010 m. rugpjūčio 31 d. atliko Garantinio fondo administravimo funkcijas.

**Garantinio fondo administratorius** – iki 2010 m. rugpjūčio 31 d. Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. Bankroto departamentas.

**Išmokos** – teisės aktuose nustatyto dydžio lėšų suma, kuri gali būti skiriama iš Garantinio fondo bankrutuojančių ir bankrutavusių įmonių darbuotojams, kai įmonė neturi pakankamai nuosavų lėšų atsiskaitymui su jais.

5 išmokų, susijusių su darbo santykiais, rūšys, kurios gali būti skiriamos vienam darbuotojui (galimi maksimalūs dydžiai):

- 1) darbo užmokestis pagal darbuotojo reikalavimą, bet ne didesnis kaip darbo užmokesčių, sumokėtų už paskutinius paeiliui einančius 3 mėnesius 18 mėnesių laikotarpiu iki teismo nutarties iškelti bankroto bylą ar kreditorių susirinkimo nutarimo bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka priėmimo dienos, suma ir neviršijantis užpraeito kalendorinio ketvirčio, buvusio prieš paraiškos pateikimo Įmonių bankroto valdymo departamentui prie Ūkio ministerijos mėnesį, trijų šalies ūkio darbuotojų vidutinių mėnesinių bruto darbo užmokesčių sumos. Kai per 3 mėnesius sumokėta darbo užmokesčio suma yra mažesnė už 3 minimaliąsias mėnesines algas, maksimaliu šios išmokos dydžiu laikoma 3 minimaliųjų mėnesinių algų suma (maksimali išmoka – 3 x (2011 m. III ketv. 2116 Lt) = 6348 Lt);
- 2) pinigine kompensacija už nepanaudotas kasmetines atostogas – ne didesnė už 1 minimalią mėnesinę algą (maksimali išmoka – 800 Lt);
- 3) išeitinė išmoka – ne didesnė už 2 minimaliąsias mėnesines algas (maksimali išmoka – 1600 Lt);
- 4) apmokėjimas už prastovą – neviršijantis 1 minimalios mėnesinės algos (maksimali išmoka – 800 Lt);
- 5) žalos atlyginimo dėl nelaimingų atsitikimų darbe ar susirgimų profesine liga laikinojo įstatymo nustatytas žalos atlyginimas dėl nelaimingų atsitikimų darbe ar susirgimų profesine liga, kai ši prievolė nepereina valstybei.

**Paraiška** – paraiška dėl lėšų iš Garantinio fondo skyrimo. Paraišką rengia bankrutuojančios ar bankrutavusios įmonės bankroto administratorius ir ją teikia Garantinio fondo administratoriui.

**Sutartis** – lėšų iš Garantinio fondo perdavimo įmonei sutartis, kurią po Garantinio fondo tarybos sprendimo skirti išmokas bankrutuojančios ar bankrutavusios įmonės darbuotojams sudaro Garantinio fondo administratorius ir įmonės bankroto administratorius.

### 3. Garantinis fondas

Garantinis fondas – tai pinigų fondas, skirtas darbuotojams, kuriems darbdavys (bankrutuojanti ar bankrutavusi įmonė) yra įsiskolinęs, apsaugoti bankroto proceso metu. Iš Garantinio fondo bankrutuojančios ar bankrutavusios įmonės darbuotojams skiriamos teisės aktuose nustatyto dydžio išmokos, taip užtikrinant šiems darbuotojams minimalų apsaugos lygį ir garantuojant dalies (priklausomai nuo skolos dydžio) neįvykdytų darbdavio įsipareigojimų išmokėjimą.

Garantinio fondo veiklą reguliuoja Garantinio fondo įstatymas, Garantinio fondo nuostatai, patvirtinti Vyriausybės 2001 m. birželio 7 d. nutarimu Nr. 685 „Dėl Garantinio fondo steigimo“, ir Vyriausybės 2002 m. gruodžio 31 d. nutarimas Nr. 2103 „Dėl išmokų iš Garantinio fondo“.

Išmokų iš Garantinio fondo išmokėjimas darbuotojams susideda iš kelių etapų:

- Įmonės bankroto administratorius, kai įmonė neturi pakankamai nuosavų lėšų atsiskaitymui su darbuotojais, rengia paraišką ir teikia ją Garantinio fondo administratoriui ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo kreditorinių reikalavimų patvirtinimo dienos.
- Garantinio fondo administratorius registruoja paraišką, ją nagrinėja ir teikia Garantinio fondo tarybai.
- Garantinio fondo taryba, vadovaudamasi teisės aktais, priima sprendimą dėl lėšų skyrimo (neskyrimo).
- Garantinio fondo administratorius su įmonės bankroto administratoriumi sudaro lėšų iš Garantinio fondo perdavimo įmonei sutartį, pagal kurią skirta lėšų suma pervedama į bankrutuojančios ar bankrutavusios įmonės atskirąją sąskaitą.
- Įmonės bankroto administratorius iš Garantinio fondo gautas lėšas per 30 dienų po pinigų gavimo perveda įmonės darbuotojams į jų asmenines sąskaitas banke.
- Įmonės bankroto administratorius Garantinio fondo administratoriui pateikia ataskaitą, patvirtinančią iš Garantinio fondo skirtų lėšų panaudojimą pagal paskirtį.

## 4. Garantinio fondo administravimas

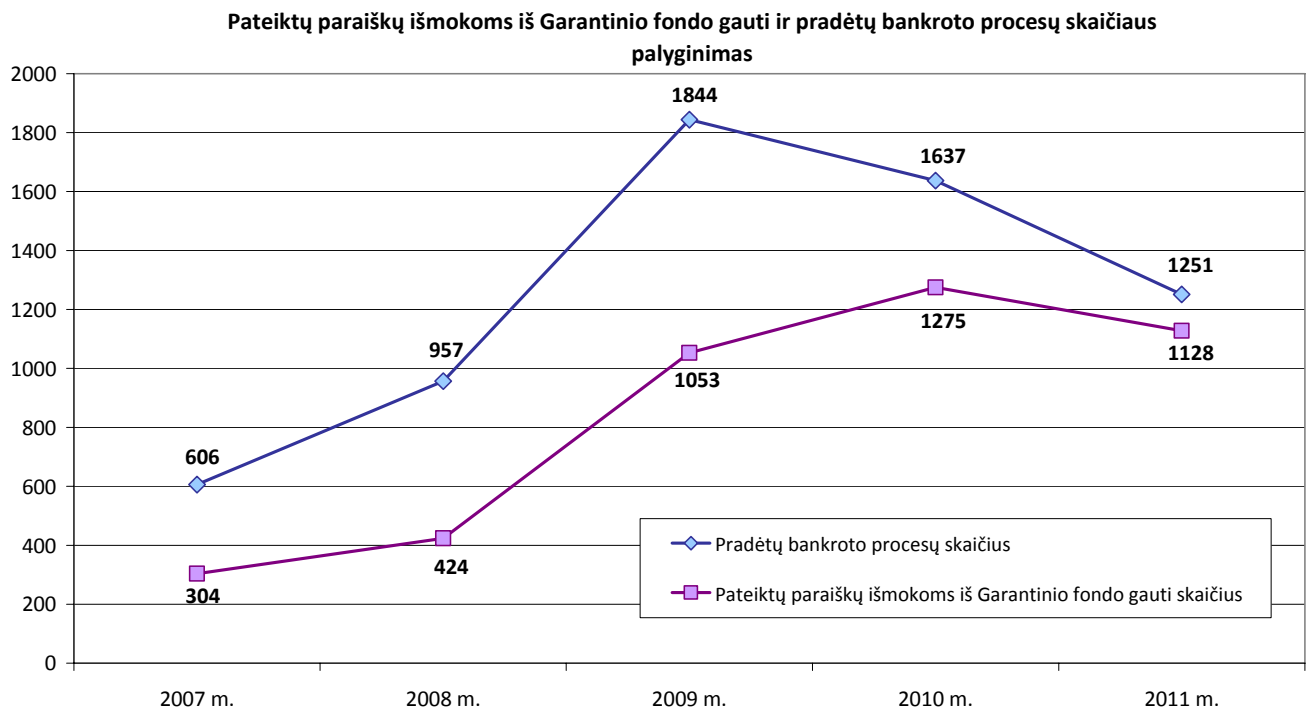
Garantinio fondo administratoriaus funkcijas 2011 m. vykdė Įmonių bankroto valdymo departamentas prie Ūkio ministerijos (toliau – Bankroto departamentas).

Bankroto departamentas šias funkcijas pradėjo vykdyti nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. Garantinio fondo administratorė iki 2010 m. rugpjūčio 31 d. buvo Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracija).

Garantinio fondo administratoriaus funkcijos perduotos Bankroto departamentui siekiant įmonių bankroto procedūrų (t. y. duomenų, analizės, bankroto administratorių priežiūros) ir atitinkamai Garantinio fondo administravimo klausimus spręsti vienoje institucijoje, išvengti institucijų funkcijų dubliavimo, atsižvelgiant į tai, kad darbuotojų reikalavimų tenkinimas (pirmos eilės kreditorių) yra viena iš bankroto proceso sudėtinių dalių. Ūkio ministerija yra atsakinga už nemokumo politikos formavimą.

### 4.1. Bankrotų procesų ir teikiamų paraiškų Garantinio fondo administratoriui tendencijos

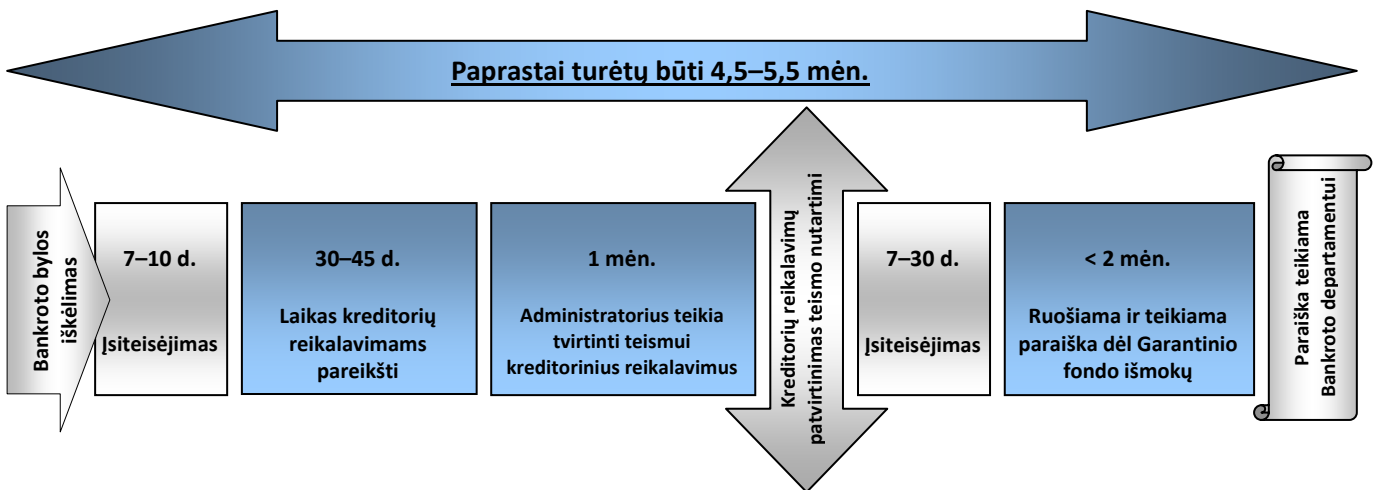
Bankroto departamento turimais duomenimis, 2011 m. pradėta 1251 įmonių bankroto procesų, t. y. 23,6 proc. mažiau nei per 2010 m. 2010 m., palyginti su 2009 m., pradėtų bankroto procesų sumažėjo 11,2 proc. Per ankstesnius kelis metus pradėtų bankroto procesų skaičius augo gana sparčiai: 2007 m. pradėti 606 bankroto procesai, 2008 m. – 957 (arba 57,9 proc. daugiau), o didžiausias augimas užfiksuotas 2009 m. – 1844 bankroto procesai (arba 92,7 proc. daugiau nei 2008 m.).



Nors 2011 m. bankroto procesų skaičius, palyginti su 2010 m., preliminariais duomenimis, sumažėjo 23,6 proc., tačiau paraiškų 2011 m., palyginti su 2010 m., gauta tik 11,5 proc. mažiau. Gaunamų paraiškų skaičius nėra tiesiogiai ir proporcingai susijęs su pradėtų įmonių bankroto procesų atitinkamais metais skaičiumi, kadangi paraiškos teikiamos vidutiniškai po 7–8 mėn. nuo bankroto bylos iškelimo įmonei dienos ir tik tų bankrutuojančių ar bankrutavusių įmonių, kurios yra neatsiskaičiusios su darbuotojais. Be to, Garantinio fondo įstatyme yra numatyti atvejai, kada gali būti teikiamos paraiškos ir tų įmonių, kurių bankroto procesas buvo pradėtas iki Garantinio fondo įstatymo įsigaliojimo dienos (2000-10-01) ir baigtas jam įsigaliojus.

Vertinant bankroto procesą, paraiškos turėtų būti paprastai pateikiamos per 4–5 mėn. nuo bankroto bylos iškelimo įmonei dienos. Paraiškos, įregistruotos 2011 m. (neįtraukiant pateiktų išregistruotų įmonių, kurių bankroto procesas pradėtas iki Garantinio fondo įstatymo įsigaliojimo dienos, paraiškų), yra pateiktos vidutiniškai po 7,9 mėn. nuo bankroto bylos iškelimo įmonei dienos. Tam įtakos turi laikotarpis nuo bankroto bylos iškelimo iki kreditorinių reikalavimų patvirtinimo: analizuojant 2011 m. įregistruotas įmonių paraiškas, laikotarpis nuo teismo nutarties iškelti įmonei bankroto bylą priėmimo dienos iki teismo nutarties dėl kreditorinių reikalavimų patvirtinimo priėmimo dienos siekė vidutiniškai apie 4,9 mėn., 2010 m. – 4,1 mėn.

### Laikas nuo bankroto bylos iškelimo iki paraiškos pateikimo Bankroto departamentui



Paraišką įmonės bankroto administratorius privalo pateikti ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo kreditorinių reikalavimų patvirtinimo dienos. Analizuojant laikotarpį nuo teismo nutarties dėl kreditorinių reikalavimų patvirtinimo priėmimo dienos (neįvertinant įsiteisėjimo dienos) iki paraiškos pateikimo, šis laikotarpis, vertinant 2011 m. pateiktas paraiškas, vidutiniškai siekė 3,1 mėn., 2010 m. – 3,5 mėn.

Atsižvelgiant į bankroto procesų skaičiaus mažėjimą 2011 m. (preliminariais duomenimis, palyginti su 2010 m., sumažėjo 23,6 proc.), 2012 m. prognozuotinas gaunamų paraiškų mažėjimas apie 19,2 proc. Tačiau Bankroto departamento darbo krūvis tiek nesumažės, kadangi turės būti išnagrinėtos visos 2012 m. gautos paraiškos bei 2011 m. gautos ir dar neišnagrinėtos 276 paraiškos.

Bankroto departamentas, nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. pradėjęs vykdyti Garantinio fondo administravimo funkcijas, perėmė 813 nenagrinėtų susikaupusių Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracijoje paraiškų, kurios buvo pateiktos dar 2008 m., 2009 m. ir 2010 m. Dėl padidėjusio įmonių bankrotų skaičiaus, 2010 m. buvo gauta daugiausia paraiškų (1275) per visus 10 Garantinio fondo veiklos metų. Todėl 2011 m. Bankroto departamentas turėjo išnagrinėti ne tik 2011 m. gautas 1128 paraiškas, bet ir per 3 ankstesnius metus susikaupusias 999 paraiškas, t. y. iš viso 2127 paraiškas.

## 4.2. Garantinio fondo tarybos posėdžiai, išnagrinėtos paraiškos ir skirtos išmokos darbuotojams

2011 m. įvyko 14 Garantinio fondo tarybos posėdžių, kuriuose priimti sprendimai dėl išmokų skyrimo iš Garantinio fondo lėšų ir svarstyti Garantinio fondo administratoriaus veiklos klausimai.

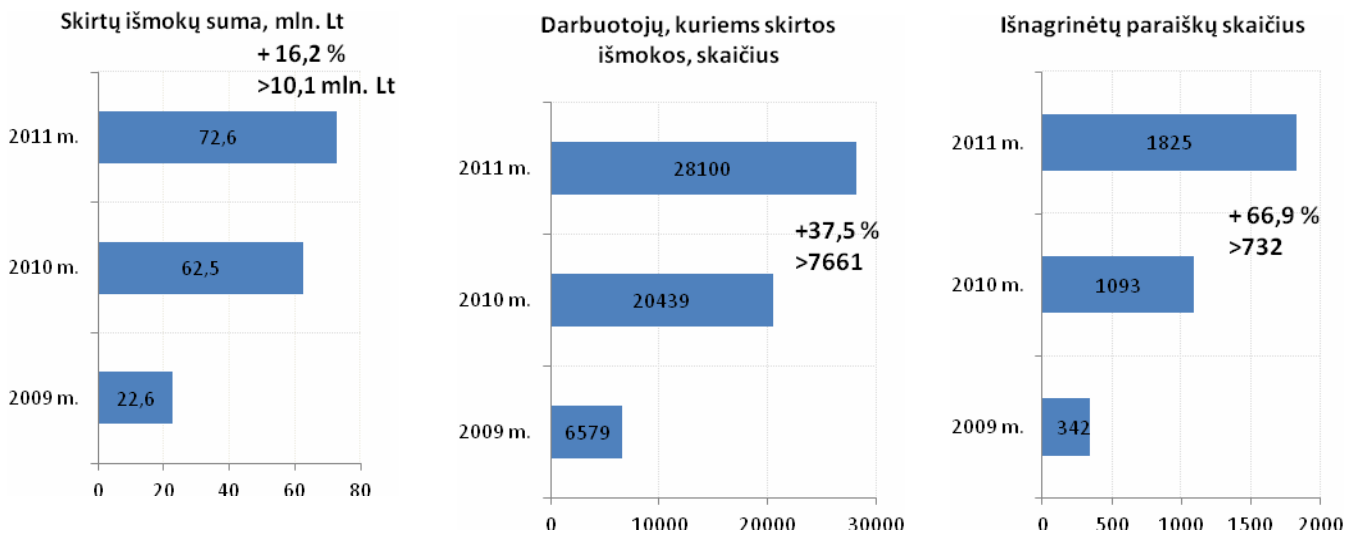
Garantinio fondo tarybos posėdžiuose 2011 m. svarstytos 1825 įmonių paraiškos, skirta išmokų 28 100 darbuotojų, kuriems iš Garantinio fondo skirta išmokų suma – 72,6 mln. Lt. Vidutinė skirtų išmokų vienam darbuotojui suma – 2585 litai.

### Garantinio fondo tarybos 2011 m. posėdžių, kuriuose skirtos išmokos iš Garantinio fondo, suvestinė:

Eil. Nr.	Garantinio fondo tarybos posėdžio data	Paraiškų skaičius (vnt.)	Darbuotojų, kuriems skirtos išmokos, skaičius (vnt.)	Su darbo santykiais susijusios išmokos darbuotojams (tūkst. Lt)
1.	2011-01-06	96	1696	5251,34
2.	2011-02-03	100	1764	5053,13
3.	2011-03-03	102	2103	6279,86
4.	2011-04-07	130	1814	5169,84
5.	2011-05-05	132	2732	6970,75
6.	2011-06-03	144	2928	8182,37
7.	2011-06-28	175	2454	5829,83
8.	2011-08-04	194	2787	6192,01
9.	2011-08-18	61	802	1672,64
10.	2011-09-08	84	977	2659,25
11.	2011-10-13	212	2326	5892,09
12.	2011-11-17	212	2878	6732,77
13.	2011-12-09	105	1341	2716,22
14.	2011-12-21	78	1498	4026,14
	<b>Iš viso 2011 m.</b>	<b>1825</b>	<b>28100</b>	<b>72628,20</b>

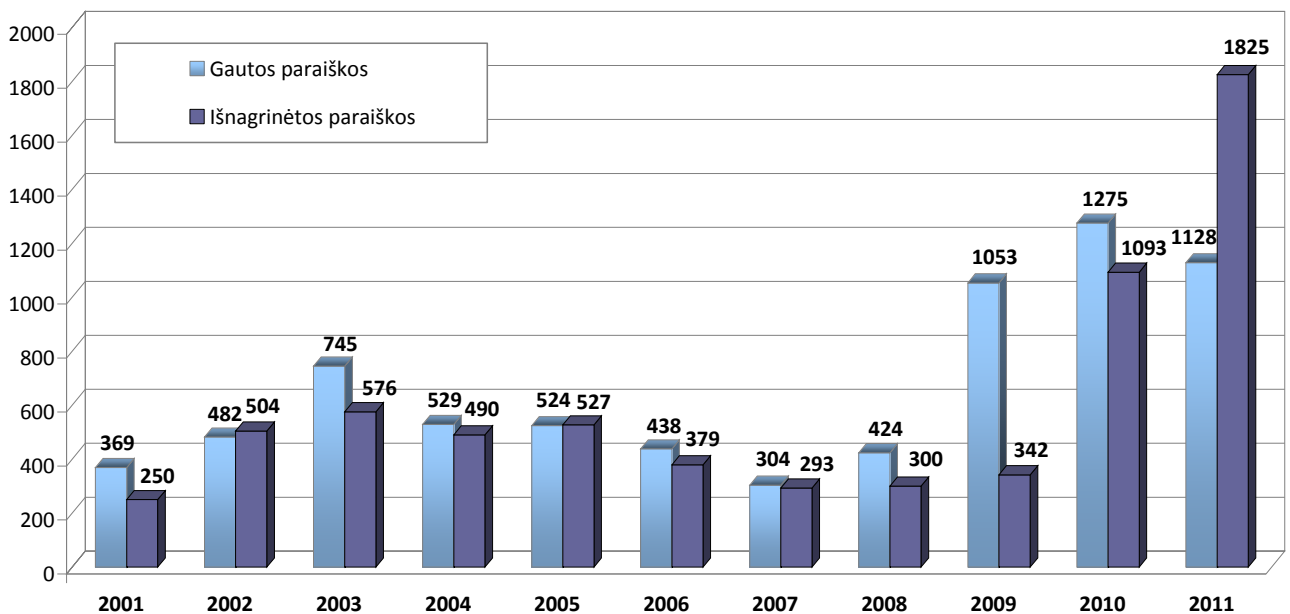
Vidutiniškai per mėnesį išmokoms iš Garantinio fondo skirti 6 mln. Lt – 2342 darbuotojams.

Paraiškų 2011 m. išnagrinėta, palyginti su 2010 m., apie 66,9 proc. daugiau. Apie 37,5 proc. daugiau nei 2010 m. darbuotojų gavo išmokas iš Garantinio fondo. Atitinkamai iš Garantinio fondo lėšų darbuotojams skirta 16,2 proc. didesnė išmokų suma nei 2010 m.



Atsižvelgiant į tai, kad nuo 2008 m. prasidėjo ryškus atotrūkis tarp gaunamų ir išnagrinėjamų paraiškų skaičiaus, nebuvo galimybės užtikrinti siekio, kad bankrutuojančių ar bankrutavusių įmonių darbuotojai laiku gautų išmokas iš Garantinio fondo. Bankroto departamentas, nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. pradėjęs vykdyti Garantinio fondo administratoriaus funkcijas, privalėjo optimizuoti veiklos procesus. Šių procesų optimizavimo rezultatas – 1825 išnagrinėtos paraiškos per 2011 metus, taip pasiekiant didžiausią rezultatą per visą Garantinio fondo administratoriaus 11 metų veiklos istoriją, nedidinant darbuotojų etatų skaičiaus ir nesumažinant paraiškų nagrinėjimo kokybės.

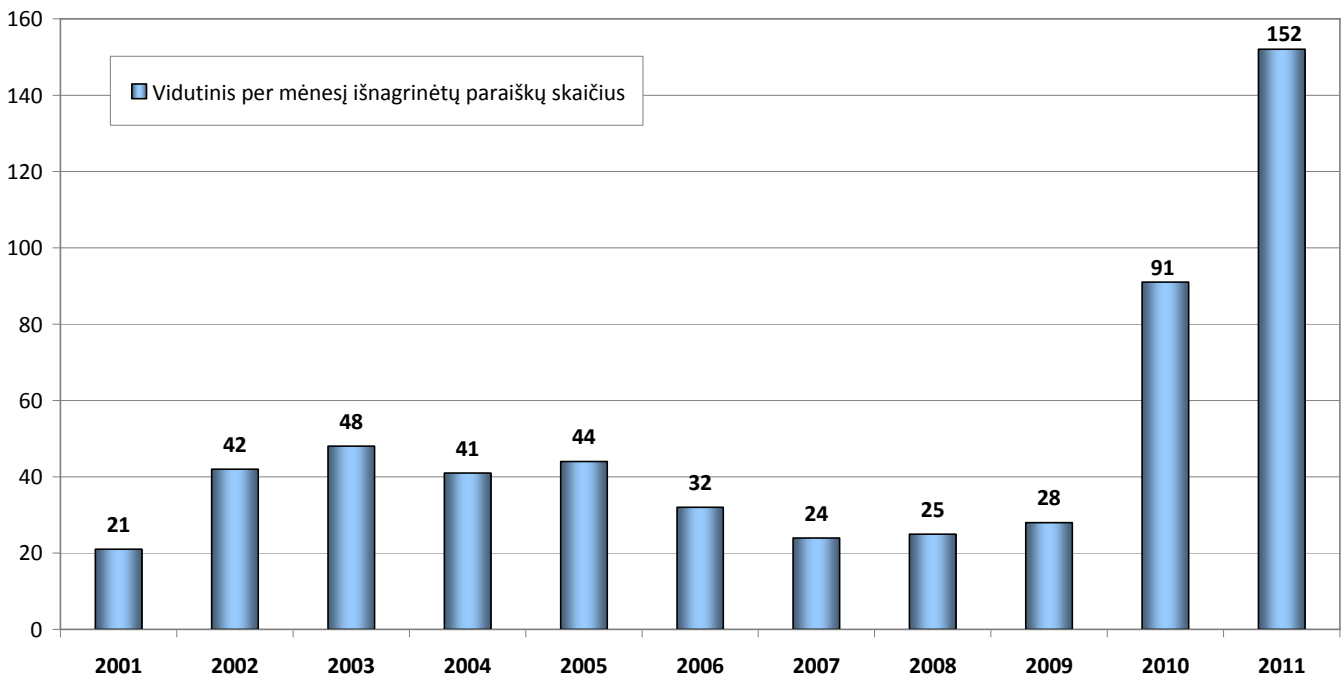
Per metus gautų ir išnagrinėtų paraiškų skaičius





Vertinant Garantinio fondo administratoriaus darbuotojų etatų ir išnagrinėtų paraiškų skaičiaus santykį, Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracijoje, kurioje 2010 m. sausio 1 d.–2010 m. rugpjūčio 31 d. paraiškoms nagrinėti buvo skirta vidutiniškai 8,5 darbuotojų etato, per mėnesį išnagrinėta vidutiniškai 101 paraiška. Bankroto departamente per pirmuosius 2010 m. 4 veiklos mėnesius administruojant Garantinį fondą, pagal atliekamas funkcijas atitinkamai buvo skirta vidutiniškai 4,5 darbuotojų etato ir išnagrinėtos vidutiniškai 93 paraiškos. Palyginimui: 2009 m. Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracijoje paraiškas nagrinėjo 4–5 darbuotojai (atitinka esamą Bankroto departamente etatų, skirtų paraiškoms nagrinėti, skaičių), per mėnesį vidutiniškai išnagrinėtos 28 paraiškos. 2011 m. vidutiniškai per mėnesį išnagrinėtos 152 paraiškos (paraiškoms nagrinėti buvo skirta vidutiniškai 4,5 darbuotojų etato). 2011 m. veiklos procesų optimizavimas nulėmė, kad 1 darbuotojas 2011 m. išnagrinėjo vidutiniškai 33 paraiškas per mėnesį, tuo tarpu 2001–2009 m. vidutinis 3–5 darbuotojų mėnesio bendras rezultatas buvo 34 paraiškos, t. y. tokį patį rezultatą, koks buvo 3–5 darbuotojų 2001–2009 m. ar 3 darbuotojų 2010 m., 2011 m. pasiekė 1 Bankroto departamento darbuotojas.

Vidutinis per mėnesį išnagrinėtų paraiškų skaičius

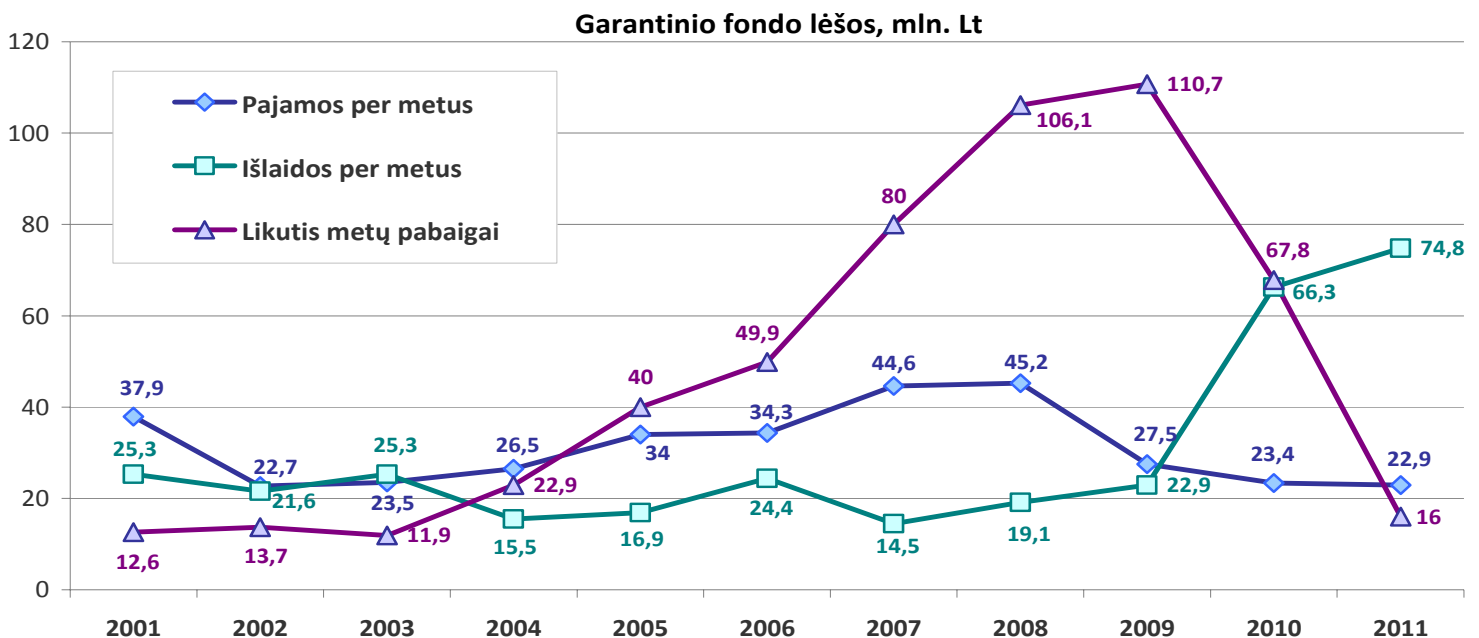


## 5. Garantinio fondo lėšos

Lėšų likutis Garantinio fondo sąskaitoje 2011 m. pabaigoje buvo 16,0 mln. Lt, t. y. apie 4 kartus mažiau nei 2010 m. pabaigoje (67,8 mln. Lt). 2011 m. įmonių įmokos į Garantinį fondą sudarė 18,3 mln. Lt. Valstybės įmonė Turto bankas pagal Reikalavimo teisės perleidimo valstybės įmonei Turto bankui sutartį išieškojo ir į Garantinio fondo sąskaitą pervedė 331,6 tūkst. Lt, beveik 3 kartus daugiau nei 2010 m. Garantinio fondo administratorius valstybės įmonei Turto bankui 2011 m. perleido atgręžtinio reikalavimo teises, kurios sudarė 84,3 mln. Lt.

Bendros Garantinio fondo išlaidos 2011 m. sudarė 74,7 mln. Lt, iš jų – 199,6 tūkst. Lt (0,27 proc.) Garantinio fondo administravimo išlaidos.

Kaip parodyta grafike, į Garantinį fondą nuo 2004 metų buvo surenkama daugiau lėšų nei išmokama, tačiau nuo 2010 m. išlaidos viršija pajamas.



Nuo 2008 m. liepos 12 d., įsigaliojus Lietuvos Respublikos Seimo priimtiems Garantinio fondo įstatymo pakeitimams, perpus sumažintas į Garantinį fondą įmonių mokamos įmokos dydis (nuo 0,2 proc. iki 0,1 proc.), o tai reiškia, kad perpus sumažintos Garantiniame fonde kaupiamos lėšos. Išaugus bankrotų ir teikiamų bei išnagrinėtų paraiškų skaičiui, Garantinio fondo sukauptos lėšos 2010 metais sumažėjo perpus.

Todėl 2011 m. lapkričio 22 d. Lietuvos Respublikos Seimas priėmė Garantinio fondo įstatymo pakeitimą, kuriuo, įstatymui įsigaliojus, nuo 2012 m. sausio 1 d. įmonių mokamos į Garantinį fondą įmokos dydis sugrąžintas iki 0,2 proc., koks galiojo iki 2008 m. liepos 11 d.

Garantinio fondo taryba patvirtino 2012 metų lėšų sąmatą, numatančią 2012 metus baigti turint 4,5 mln. Lt likutį metų pabaigoje.

<b>Metai</b>	<b>Pajamos per metus <sup>1</sup> (mln. Lt)</b>	<b>Išlaidos per metus (mln. Lt)</b>	<b>Likutis metų pabaigoje <sup>2</sup> (mln. Lt)</b>
<b>2001</b>	37,9	25,3	12,6
<b>2002</b>	22,7	21,6	13,7
<b>2003</b>	23,5	25,3	11,9
<b>2004</b>	26,5	15,5	22,9
<b>2005</b>	34	16,9	40,0
<b>2006</b>	34,3	24,4	49,9
<b>2007</b>	44,6	14,5	80,0
<b>2008</b>	45,2	19,1	106,1
<b>2009</b>	27,5 <sup>3</sup>	22,9	110,7
<b>2010</b>	23,4	66,3	67,8
<b>2011</b>	22,9	74,7	16,0

<sup>1</sup> 2001–2007 m. pajamų ir likučio duomenų šaltinis – Garantinio ir vaikų išlaikymo fondų administracijos informacija, skelbta interneto svetainėje.

<sup>2</sup> Fiksuojama kitų metų sausio 1 d. data.

<sup>3</sup> Nuo 2008 m. liepos 12 d. įmokes, kurias moka įmonės nuo priskaičiuoto darbo užmokesčio, sumažintos perpus – nuo 0,2 proc. iki 0,1 proc.

## 6. Bankroto departamento, vykdančiant Garantinio fondo administratoriaus funkcijas, veikla ir rezultatai

Bankroto departamentas 2011 m. siekė užtikrinti, kad bankrutavusių ir bankrutuojančių įmonių darbuotojai kaip įmanoma greičiau gautų jiems priklausančias išmokas iš Garantinio fondo, taip užtikrinant minimalią jų apsaugą darbdaviui tapus nemokiam. Tačiau, kaip ir numatė Garantinio fondo taryba, išskeldama pagrindinius uždavinius 2011 metams, Bankroto departamentas nemažino paraiškų tikrinimo kokybės bei neturėjo galimybės ir nedidino darbuotojų, nagrinėjančių paraiškas, etatų skaičiaus.

Bankroto departamentas išskyrė 3 etapus, kurių procesų ir trukmės optimizavimas nulemia greitesnį išmokų pervedimą bankrutuojančių ar bankrutavusių įmonių darbuotojams:

- 1) paraiškų pateikimo Bankroto departamentui terminai – kuo anksčiau įmonės bankroto administratorius po kreditorinių reikalavimų patvirtinimo parengia ir pateikia paraišką, atitinkamai tiek greičiau ir darbuotojai gauna išmokas;
- 2) paraiškų gavimo, registravimo, papildomų dokumentų gavimo ir nagrinėjimo, parengimo Garantinio fondo tarybai procesas – tai svarbiausia ir didžiausią laiko dalį išmokų skyrimo procese užimanti dalis;
- 3) po Garantinio fondo tarybos sprendimo – lėšų išmokėjimas; šią proceso dalį sudaro posėdžių protokolų parengimas, įforminimas, pagal kuriuos sudaromos sutartys su įmonių bankroto administratoriais, formuojama paraiška Finansų ministerijai dėl lėšų pervedimo įmonei, po to – įmonės bankroto administratorius, gavęs įmonės sąskaitoje lėšas, atsiskaito su įmonės darbuotojais.

Be kita ko, vykdomos ir kitos funkcijos bei netiesiogiai susiję papildomi darbai, kuriuos 2011 m. buvo siekiama sumažinti ar maksimaliai paspartinti tam, kad būtų pasiekti prioritetiniai tikslai.

2011 m. Bankroto departamente buvo sukurta Garantinio fondo administravimui skirta duomenų bazė (toliau – duomenų bazė), kuri yra Bankroto departamente naudojamos įmonių restruktūrizavimo ir bankroto informacinės sistemos (toliau – IRBIS) dalis. Duomenų bazės funkcionalumą tobulinimas – tęstinis procesas, siekiant didžiausio efektyvumo. Duomenų bazės pagrindu optimizuota daugelis procesų.

**Paraiškų pateikimo terminų kontrolė – paraiškos pateikiamos greičiau.** Bankroto departamentas 2011 m. vykdė paraiškų pateikimo terminų kontrolę bei sistemino ir vertino vėlavimo priežastis, vykdė įmonių bankroto administratorių veiklos tyrimus. Šie pirmą kartą 2010 m. pabaigoje Bankroto departamento pradėti veiksmai turėjo įtakos paraiškų pateikimo terminams: 2011 m. paraiškos pateikimo laikotarpis nuo kreditorių reikalavimo patvirtinimo sumažėjo 11,4 proc., palyginti su 2010 m., t. y. paraiškos 2011 m. buvo teikiamos greičiau.

**Padidintas paraiškų nagrinėjimo efektyvumas ir sutrumpinta paraiškų nagrinėjimo trukmė.** Atsižvelgiant į perimtas nenagrinėtas paraiškas, Bankroto departamentas 2011 m. turėjo išnagrinėti ne tik 2011 m. gautas 1128 paraiškas, bet ir per 3 ankstesnius metus (2008 m., 2009 m. ir 2010 m.) susikaupusias nenagrinėtas 999 paraiškas. Maksimali 2010 m. pabaigoje paraiškų nagrinėjimo trukmė nuo paraiškos pateikimo siekė 3

metus, kuri iki 2011 m. pabaigos sutrumpinta iki 4,8 mėn. Palyginti su efektyvumo kriterijumi – išnagrinėtų paraiškų kiekiu, 2011 m. paraiškų išnagrinėta 66,9 proc. daugiau nei praėjusiais metais.

Esminiai veiksniai, turėję įtakos paraiškų nagrinėjimo proceso pagreitinimui ir išnagrinėtų paraiškų skaičiaus augimui:

- Supaprastintas paraiškų rengimas, sumažinant klaidų tikimybę. Remiantis sukurta duomenų baze, sudaryta galimybė nuo 2011 m. gegužės 9 d. įmonių bankroto administratoriams paraiškas rengti ir iš dalies teikti elektroniniu būdu. Taip paraiška pildoma ir parengiama supaprastintu būdu – įvedama 3 kartus mažiau duomenų nei pildant rankiniu būdu. Duomenų bazėje integruotos formulės ir ribos, kurios automatiškai apskaičiuoja tam tikras sumas, maksimalių išmokų ribas. 2011 m. 50 proc. paraiškų parengtos elektroniniu būdu – jos tikslesnės, taip gerokai sumažintas nagrinėjimui skirtas laikas, išvengta skaičiavimo klaidų, kuomet paraiška pildoma ir išmokų dydžiai skaičiuojami ne automatizuotu, o rankiniu būdu.
- Patobulinta paraiškos forma. Garantinio fondo taryba 2011 m. rugpjūčio 4 d. patvirtino naują paraiškos formą, kurioje aiškiai įvardyti būtini pateikti dokumentai, patikslinti pildytini laukai ir duomenys – atsisakyta perteklinių ar jau Bankroto departamente turimų duomenų pildymo ar dokumentų pateikimo, taip supaprastintas tiek paraiškų rengimas, tiek jų nagrinėjimas.
- Sumažintos laiko sąnaudos netikslumams tikslinti, paraiškoms registruoti. Įmonių bankroto administratoriams pranešimai apie paraiškų įregistravimą, naudojant pagal duomenų bazės duomenis sukurtus šablonus, siunčiami elektroniniu būdu, kaip ir pranešimai apie nagrinėjimo metu rastus netikslumus. Šio proceso optimizavimas nulėmė vidutiniškai 2 savaitėmis greitesnį paraiškų nagrinėjimą.
- Paraiškai nagrinėti visi reikiami dokumentai pateikiami greičiau. Atsižvelgiant į tai, kad vidutinis 2011 m. gautose paraiškose nurodytų darbuotojų skaičius sudarė 18,9, tam, kad būtų sumažinta proceso trukmė nuo paraiškos gavimo iki išnagrinėjimo, iš karto prašoma pateikti pirminius apskaitos ir personalo dokumentus, jeigu paraiškoje darbuotojų skaičius neviršija 20. Taip paraiškos nagrinėjimo laikas sutrumpėjo vidutiniškai 1 mėn.

**Pagreitintas procesas iki lėšų išmokėjimo, darbuotojai greičiau gauna jiems skirtas išmokas.** Jau nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. Bankroto departamentas, atlikdamas Garantinio fondo administratoriaus funkcijas, teikė informaciją ir siūlymus Garantinio fondo tarybos posėdžiams, kuriuose priimti sprendimai, turintys įtakos bankrutuojančių ar bankrutavusių įmonių darbuotojams greičiau gauti išmokas iš Garantinio fondo. 2011 m. Bankroto departamentas ėmėsi priemonių didžiausiam efektyvumui pasiekti.

- Pagreitinta lėšų iš Garantinio fondo perdavimo įmonėms sutarčių (toliau – sutartis) projektų parengimo procedūra – sutartys rengiamos naudojant informacinių technologijų funkcijas, taip atsisakant didelio kiekio rankiniu būdu perkeliamų duomenų ir išvengiant klaidų. 2011 m. rugpjūčio 4 d. Garantinio fondo taryba, įvertinusi informacinių technologijų pritaikymo galimybes, patvirtino patikslintą sutarties šabloną – pavyzdinę formą. Duomenų bazė papildyta laukais duomenų, kurie būtini sutarčių projektui parengti. 2011 m. sutarties projektas parengiamas vidutiniškai per 5 min., darbuotojo etatas, skirtas sutarčių projektams rengti, paskirstytas kitoms būtinoms funkcijoms vykdyti. 2010 m. sutarčių projektų parengimas užtrukdavo vidutiniškai 15 d., padidėjus išnagrinėtų

paraiškų skaičiui, atitinkamai ir reikiamų parengti sutarčių projektų kiekiui – šiuos projektus vidutiniškai 15 d. rengė 3 darbuotojai, atitinkamai tiek laiko neskiriant paraiškoms nagrinėti. 2010 m. pabaigoje Bankroto departamentas, nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. pradėjęs vykdyti Garantinio fondo administravimo funkcijas, šią procedūrą supaprastino ir procedūros laikas sutrumpėjo perpus – nuo vidutiniškai 15 dienų iki 7 dienų. 2011 m. rezultatas – sutarties projektas parengiamas per 5 min., jį rengia paraišką nagrinėjantis darbuotojas. Palyginti su 2010 m. pabaigos rezultatais, maždaug 1 savaitė greičiau pervedamos lėšos į įmonės sąskaitą.

- Pagreitinta sutarčių pasirašymo, sudarymo procedūra – atsižvelgiant į sutarties projekto parengimo supaprastinimą, sutarčių projektai įmonių bankroto administratoriams pasirašyti siunčiami elektroninio ryšio priemone iš karto, išnagrinėjus paraišką, taip sutrumpinant jų sudarymo laiką. Duomenų bazės sukūrimas užtikrino ir efektyvų sutarčių įregistravimo procesą. Taip sutartys sudaromos vidutiniškai per 1 dieną po Garantinio fondo tarybos posėdžio protokolo pasirašymo. Iki Bankroto departamento Garantinio fondo administravimo funkcijų vykdymo pradžios 2010 m. vidutinė sutarčių sudarymo trukmė po Garantinio fondo tarybos protokolo pasirašymo sudarė 25,5 d. Šio proceso optimizavimas nulėmė vidutiniškai 3,5 savaitėmis greitesnį lėšų pervedimą įmonėms, atitinkamai 3,5 savaitėmis bankrutuojančių ar bankrutavusių įmonių darbuotojai greičiau gauna jiems skirtas išmokas nei 2010 m.
- Supaprastintas paraiškos dėl lėšų pervedimo į įmonės sąskaitą, kurią Garantinio fondo administratorius teikia Finansų ministerijai (toliau – paraiška dėl lėšų pervedimo), parengimas ir pateikimas. Minėta paraiška dėl lėšų pervedimo formuojama pagal duomenų bazės duomenis, užtrunka vos keletą minučių, išvengiama klaidų ir atitinkamai tikslinimų. 2010 m. paraiškai dėl lėšų pervedimo duomenys buvo suvedami kiekvienos įmonės atveju rankiniu būdu, tikrinami ir tikslinami, siekiant išvengti klaidų. Taip pat iki 2010 metų ši paraiška dėl lėšų pervedimo buvo nešama spausdintos formos į Finansų ministeriją nedelsiant po jos parengimo. 2011 m. paraiška dėl lėšų pervedimo teikiama Finansų ministerijai elektroninėmis priemonėmis. Pavedimus Finansų ministerija vidutiniškai įvykdo per 2,4 darbo dienas nuo paraiškos dėl lėšų pervedimo gavimo. Šios procedūros laikas sutrumpėjo nuo 4 darbo dienų iki vidutiniškai 1–2 darbo dienų.

**Paraiškos pateikimo, nagrinėjimo eiga skelbiama viešai.** Nuo 2011 m. gegužės mėn. atnaujintoje Bankroto departamento interneto svetainėje skelbiama susisteminta informacija apie kiekvieną nemokią įmonę, paraiškų pateikimą išmokoms gauti, taip pat paraiškų nagrinėjimo ir išmokų iš Garantinio fondo skyrimo eigą. Vartotojų patogumui informacija pateikiama Bankroto departamento interneto svetainėje išskirtoje skiltyje „Informacija nemokių įmonių darbuotojams“, taip pat skilties „Garantinis fondas“ skirsnyje „Informacija darbuotojams“. Detalią informaciją apie kiekvieną bankrutuojančią ar bankrutavusią įmonę galima gauti į paieškos lauką įrašius įmonės pavadinimą. Šia pagal duomenų bazės duomenis skelbiama informacija naudojasi tiek nemokių įmonių darbuotojai, tiek įmonių bankroto administratoriai, advokatai, teismai. Šios informacijos paskelbimas 2011 m. sumažino skambinančiųjų interesantų skaičių 70 proc., todėl šis likęs laikas skirtas paraiškoms nagrinėti.

**Aktualios informacijos, susijusios su Garantinio fondo administravimu, rengimas ir skelbimas** Bankroto departamento interneto svetainėje, atsakymų į gautus elektroninius paklausimus, raštus rengimas, konsultacijų telefonu teikimas, interneto svetainėje paskelbta informacija, susijusi su išmokų iš Garantinio fondo skyrimu, kurios dažniausiai teiraujasi nemokių įmonių darbuotojai, informacijos suinteresuotoms institucijoms rinkimas, pasiūlymų Garantinio fondo įstatymo pakeitimo įstatymo projektui rengimas, apibendrinimas, teikimas ir kt.

**Informacinių technologijų poreikio identifikavimas ir diegimas.** Bankroto departamentas susitikimuose su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ministerijos (toliau – Sodra) atstovais identifikavo veiksnius, galinčius turėti įtakos greitesniam paraiškų nagrinėjimui 2012 m., ir ėmėsi veiksmų dėl prisijungimo prie Sodros duomenų bazės. Bankroto departamente įdiegtas kvalifikuotas elektroninis parašas, siekiant 2012 m. užtikrinti efektyvų paraiškų pateikimą tik elektroniniu būdu ir susieti su duomenų baze.

**Paraiškų nagrinėjimo kokybės auditas.** Bankroto departamentas, siekdamas įvertinti ir patikslinti parengtą paraiškų nagrinėjimo metodiką, organizavo išorinį paraiškų nagrinėjimo kokybės auditą. Audito išvada patvirtino, kad paraiškų nagrinėjimo kokybė atitinka teisės aktų reikalavimus ir nėra esminių neatitikimų. Pažymėtina, kad iš 2011 m. išnagrinėtų paraiškų – prašomų skirti lėšų (įregistruotose paraiškose) ir skirtų lėšų sumų (išnagrinėjus paraiškas) skirtumai siekė 10,1 mln. Lt.

**Įmonių bankroto administratorių mokymai.** Bankroto departamento atstovai skaitė pranešimus įmonių bankroto administratoriams skirtuose seminaruose-mokymuose Vilniuje ir Kaune, teikė konsultacijas, rengė informacinius pranešimus apie įdiegtus pokyčius.

**Paraiškų atsiskaitymo terminų kontrolė.** Bankroto departamentas vykdė ir sistemino įmonių bankroto administratorių atsiskaitymo su bankrutuojančių ar bankrutavusių įmonių darbuotojais ataskaitų pateikimo terminų kontrolę.

## 1 priedas. Garantinio fondo tarybos sudėtis

Vadovaujantis Garantinio fondo įstatymo 8 straipsnio 2 dalimi, Garantinio fondo taryba sudaroma iš 12 narių: 4 atstovauja darbuotojų interesus ginančioms organizacijoms (profesinėms sąjungoms ir jų susivienijimams), 4 – darbdavių organizacijoms (susivienijimams, asociacijoms ir kt.) ir 4 – valstybės valdymo institucijoms.

Garantinio fondo tarybą tvirtina Vyriausybė. Personalinę sudėtį tvirtina ūkio ministras.

Garantinio fondo tarybos personalinė sudėtis 2011 m. keitėsi 2 kartus: patvirtinta ūkio ministro 2011 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. 4-42\*\*\* ir 2011 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 4-336\*\*.

Garantinio fondo tarybos narių 2011 m. kontaktiniai duomenys:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Adresas	Telefono Nr.	Fakso Nr.
1.	Giedrius Kadziauskas*	Ūkio viceministras (Garantinio fondo tarybos pirmininkas)	Gedimino pr. 38/ Vasario 16-osios g. 2, LT 01104 Vilnius	8 706 64 918	8 706 64 762
2.	Audra Mikalauskaitė	Socialinės apsaugos ir darbo viceministrė	Vivulskio g. 11, LT03610 Vilnius	266 4202	212 4440
3.	Alfredas Gustas	Žemės ūkio ministerijos Teisės departamento Asmenų veiklos reglamentavimo, turto ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas	Gedimino pr. 19, LT 01103 Vilnius	239 1049	239 1212
4.	Zita Matuzienė***	Finansų ministerijos Biudžeto departamento Ūkio sektorių skyriaus vyriausioji specialistė	Lukiškių g. 2, LT 01512 Vilnius	239 0048	239 0115
5.	Janušas Lebedevas	Lietuvos profesinių sąjungų konfederacijos Radioelektronikos pramonės profsąjunginių organizacijų federacijos pirmininkas	J. Basanavičiaus 29A, 46 kab., LT 03106 Vilnius	261 9119, 8 698 87 792	213 3527
6.	Svajūnas Andriulis**	Lietuvos darbo federacijos pirmininko pavaduotojas	Vytauto g. 14, LT 08118 Vilnius	231 2029, 8 616 52 651	231 2029
7.	Prof., habil. soc. m. dr. Julijus Novickas	Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmų viceprezidentas	Algirdo g. 31, LT 03219 Vilnius	261 0981, 8 698 20 352	261 0981, 213 5542
8.	Regina Vaičiulionytė	Lietuvos profesinių sąjungų konfederacijos Komercijos ir kooperacijos darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkė	Jasinskio g. 9, 305 kab., LT 01111 Vilnius	262 2480, 8 650 12 031	212 4788

\*2011 m. gegužės 11 d. Vyriausybės nutarimu Nr. 544 pakeista Garantinio fondo tarybos sudėtis: Garantinio fondo tarybos pirmininkas – Giedrius Kadziauskas – ūkio viceministras. Nuo 2009 m. rugsėjo 12 d. iki 2011 m. gegužės 14 d. Garantinio fondo tarybos pirmininkas – Rimantas Žylius – ūkio viceministras, nuo 2011 m. kovo 17 d. – ūkio ministras.



<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vardas, pavardė</b>	<b>Pareigos</b>	<b>Adresas</b>	<b>Telefono Nr.</b>	<b>Fakso Nr.</b>
9.	Rimvydas Velička	Lietuvos pramonininkų konfederacijos prezidiumo narys, Nacionalinės verslo administratorių asociacijos prezidentas	Gedimino pr. 28/2-405, LT 01104 Vilnius	261 7174, 8 687 55 296	261 6674
10.	Romualdas Žukovskis	Lietuvos profesinės sąjungos „Solidarumas“ valdybos narys	K. Kalinausko g. 2B, LT 03107 Vilnius	262 1743, 8 670 22 469	213 3295
11.	Vytautas Vidmantas Zimnickas	Lietuvos verslo darbdavių konfederacijos prezidiumo narys	Saltoniškių g. 29/3, LT 08105 Vilnius; Algirdo g. 31, LT 03219 Vilnius	275 1316, 249 6448, 8 699 84 976	272 1175
12.	Sigitas Dimaitis**	Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų vicepirmininkas	K. Donelaičio 2, LT 44213 Kaunas	8 687 75 537	8 374 00 350

## 2 priedas. Garantinio fondo tarybos nuomonė dėl Garantinio fondo veiklos 2011 metais

Bankroto departamentas 2011 metais turėjo susidoroti ne tik su dideliu 2011 m. gautų paraiškų skaičiumi, jas išnagrinėti, bet ir kiek galima sumažinti per kelerius metus susikaupusių nenagrinėtų paraiškų skaičių nedidinant darbuotojų, nagrinėjančių paraiškas, etatų skaičiaus ir nemažinant paraiškų nagrinėjimo kokybės. Taip pat patvirtintas 2011 m. Garantinio fondo biudžetas neleido įvykdyti visų planuotų efektyvumo didinimo priemonių, jos 2011 m. buvo išskirstytos į etapus, dalį jų perkeltant į 2012 metus.

Garantinio fondo taryba kėlė šiuos esminius uždavinius Bankroto departamentui:

- Pasiiekti, kad Garantinio fondo administratorius išnagrinėtų ir teiktų svarstyti Garantinio fondo tarybai per mėnesį 120–150 įmonių paraiškų
- Parengti metodologines rekomendacijas dėl probleminių sričių, kuriose įmonių bankroto administratoriai daro daugiausia klaidų.
- Sumažinti šiuo metu prašomų ir gaunamų, atitinkamai Bankroto departamente rengiamų spausdintos formos dokumentų kiekį, supaprastinti dokumentų rengimą. Užtikrinti kokybišką, bet paprastesnį ir greitesnį paraiškų pildymą ir pateikimą.
- Diegti informacinių technologijų priemones paraiškoms rengti ir tikrinti. Sumažinti Bankroto departamente gaunamų paklausimų kiekį skelbiant sistemiską informaciją apie paraiškų pateikimą Bankroto departamentui ir (ar) nagrinėjimo eigą.

Garantinio fondo taryba, išklausiusi Mildos Ručinskaitės, vadovavusios Garantinio fondo administravimui, parengtą Garantinio fondo 2011 metų veiklos ataskaitą, labai gerai įvertino Garantinio fondo administratoriaus veiklą 2011 metais. Visi iškelti esminiai uždaviniai buvo įgyvendinti.

Taryba labai vertina Garantinio fondo administratoriaus pastangas padaryti paraiškų pildymo ir tikrinimo procesus kuo labiau prognozuojamus. Šis darbas ir toliau bus vienas svarbiausių.

Rezultatyvios Garantinio fondo administratoriaus pastangos sukurti bendro darbo dvasią mažina nesusipratimų skaičių ir gerina paraiškų kokybę.

Šios Garantinio fondo administratoriaus pastangos lėmė, kad lėšų pagal paraiškas išmokėjimo laikas jau sutrumpėjo nuo maksimalios 3 metų trukmės iki 4,8 mėn.

Garantinio fondo taryba dėkoja Garantinio fondo administratoriui už profesionalų darbą 2011 metais ir didelį atsidavimą.

### 3 priedas. Garantinio fondo 2012 metų pagrindiniai uždaviniai

Remiantis turimais duomenimis apie įmonių bankrotų skaičių 2011 metais, 2012 metų prognozėmis bei įvertinant likusias nenagrinėtas 2011 m. pabaigoje gautas paraiškas matyti, kad paraiškų dėl lėšų skyrimo iš Garantinio fondo kiekis išliks panašus kaip ir 2011 metais. Tai iškelia užduotį – ne tik išnagrinėti gautas ir gaunamas 2012 m. paraiškas, bet ir sutrumpinti laikotarpį nuo paraiškos įregistravimo iki lėšų pagal paraiškas pervedimo įmonei.

Garantinio fondo taryba, įvertinusi visus Garantinio fondo administratoriaus įvykdytus 2011 m. veiklos optimizavimo darbus ir tęstinas priemones, prašo Garantinio fondo administratoriaus siekti šių esminių tikslų:

- Pasiiekti, kad paraiškos nagrinėjimo ir išmokų skyrimo trukmė neviršytų 2 mėn. nuo paraiškos įregistravimo iki Garantinio fondo tarybos sprendimo skirti (neskirti) išmokas.
- Visiškai įdiegti informacinių technologijų priemones paraiškoms rengti ir tikrinti bei pasiekti, kad paraiškos būtų rengiamos tik elektroniniu būdu per sukurtą informacinę sistemą, per kurią būtų siunčiami ir visi pranešimai įmonės bankroto administratoriui, taip pat fiksuojama procesų trukmė ir eiga.
- Užtikrinti galimybę efektyviai naudoti kvalifikuotą elektroninį parašą paraiškoms pateikti.
- Atitinkamai parengti paraiškų rengimo, pildymo ir teikimo elektroniniu būdu Bankroto departamentui rekomendacijas, užtikrinant kokybišką, bet paprastesnį ir greitesnį paraiškų pildymą ir pateikimą.
- Sudaryti sutartį su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos dėl duomenų gavimo, sudarant galimybes Garantinio fondo administratoriui gauti paraiškų nagrinėjimui reikalingus duomenis iš Sodros informacinės sistemos.
- Paraiškų nagrinėjimo metu nustačius būtinumą tobulinti Garantinio fondo veiklos teisinį reglamentavimą, teikti siūlymus dėl atitinkamų teisės aktų pakeitimų ir (ar) papildymų.

Garantinio fondo taryba